



Araçariguama, 27 de Maio de 2021.

**Ofício nº 148/2021 – GP**  
**Ref.: Requerimento nº 02/2021.**

Senhor Presidente,

DD. Vereadores, cumprimentando-os cordialmente, vimos por meio deste, primeiramente agradecer Vossas Excelências, pelos relevantes serviços prestados ao nosso município.

Na oportunidade, a fim de atender o requerimento nº 02/2021, encaminhamos em anexo arquivo digital (pen drive), cópia do ofício nº 0005/2021 referente ao detalhamento explicativo da verificação do patrimônio existente no Município de Araçariguama, realizado pelo Departamento de Patrimônio.

Desta forma, essas foram às informações prestadas pela Secretaria de Administração e demais Secretarias de modo que se encontram à disposição para esclarecimento de eventuais dúvidas que possam ou venham a surgir.

Sem mais para o momento, certo da vossa compreensão, aproveitamos a oportunidade para apresentar nossos cordiais cumprimentos.

**RODRIGO DE ANDRADE**  
Prefeito de Araçariguama

Ao Excelentíssimo Senhor  
**PAULO HENRIQUE SANCHES VOLCOV**  
DD. Presidente da Câmara de Araçariguama/SP

C. M. ARAÇARIGUAMA - SP  
PROTOCOLO N.º 352/2021  
EM 31/05/2021  
HORA: 11:35 a  
ASS.: Guilmar Lucas Rodrigues

Guilmar Lucas Rodrigues  
Assistente Legislativo



Araçariguama, 25 de maio de 2021

**Ofício 0005/2021 – Patrimônio**

**Processo Administrativo nº 391/2021**

**Interessado:** Secretaria de Administração

**Assunto:** Encerramento e Detalhamento Explicativo da verificação do patrimônio existente no Município de Araçariguama, realizado pelo Departamento de Patrimônio.

Veio por meio desta informar, que na data de hoje o Departamento de Patrimônio **ENCERROU** a verificação dos bens patrimoniais pertencentes ao Município, verificação esta que foi dada início na data de 08/02/2021 tendo como base a planilha do último levantamento do ano de 2019, que foi feito por uma empresa terceirizada.

Informo que a planilha em EXCELL é muito extensa, com 2.007 (Duas mil e sete) páginas em sua totalidade, com aproximados 13.500 (treze mil e quinhentos) itens, portanto esta foi encaminhada na data de hoje 25/05/2021 via e-mail diretamente ao Secretário de Administração Sr. Edgard Gama Matos, através do e-mail [administracao@aracariguama.sp.gov.br](mailto:administracao@aracariguama.sp.gov.br) conforme comprovante em anexo.

#### DETALHAMENTO EXPLICATIVO DA AÇÃO

Na data de 08/02/2021 deu-se início a verificação do patrimônio existente no município de Araçariguama.

A necessidade desta verificação foi devido à ausência de informações completas e reais no sistema CECAM que é utilizado para o controle dos bens patrimoniais da Prefeitura Municipal.

A falta de atualização no sistema prejudicou o andamento nos lançamentos atuais, portanto devido a essa falha foi constatada a necessidade dessa verificação (UM a UM) de todo o patrimônio municipal.

Em verificação no Computador da Sala de Patrimônio, foi encontrado um arquivo com diversas informações coletadas de um levantamento efetuado no ano de 2019, pela empresa PEDRO LUIZ MORAIS ZAGHI ME, contratada através de pregão presencial n. 30/2018, no valor de R\$ 58.000,00 (cinquenta e oito mil reais) e o mesmo foi utilizado como base para essa verificação

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAÇARIGUAMA**



Essa verificação foi feita em 3 (três) meses e foram encontradas algumas anomalias, tais como:

- Em quase todos os setores foram encontrados bens sem numeração;
- Diversos bens patrimoniais com numeração não existem na planilha;
- Numeração encontrada em um bem, mais pertence a outro bem;
- Bens encontrados no setor verificado, mas na planilha não constam.

Mas apesar de todos os contratemplos **FORAM ANOTADOS TODOS OS BENS** encontrados com numeração ou não.

A **PRIMEIRA ETAPA** foi confrontar a planilha do último levantamento com a lista de bens encontrados em todos as Secretarias, Departamentos e Escolas aonde foram encontradas as dificuldades mencionadas logo acima; com tudo isso verificado e anotado.

Passa-se agora para a **SEGUNDA ETAPA**, onde este Departamento enviará em separado para cada Secretaria, Departamento e Escola, uma planilha de cada respectivo setor, onde a mesma deverá ser analisada e atualizada com as informações que necessitamos, no caso os Bens que **NÃO** foram encontrados no setor verificado, mais consta na planilha utilizada como base.

Segue anexada a relação de todas Secretarias, Departamentos e Escolas que foram verificadas

Aguardaremos a atualização oficial de cada setor.

Após essa certificação detalhada e avaliação de cada Secretaria, Departamento e Escola, poderemos enfim dar continuidade na atualização do sistema e a normalização dos trabalhos.

Sem mais,

  
Maria Filomena Barbosa Cosmo  
Departamento de Patrimônio

  
EBGARD GAMA MATOS  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO